

PLASA-Portal: Anleitung für Schulleiter*innen

zum Vermittlungsprozess von Praktikumsplätzen

Zur Vermittlung von Praktikumsplätzen für Lehramtsstudierende an Schulen des Landes Sachsen-Anhalt wird die webbasierte Software **PLASA** („Praxisphasen im LehrAmtsstudium Sachsen-Anhalt“) unter <https://www.plasa-portal.de/> genutzt. Alle öffentlichen Schulen sind automatisch mit voreingestellten Praktikumsplätzen im PLASA-Portal hinterlegt. Schulen in freier Trägerschaft können auch an PLASA partizipieren (keine Praktikumsplätze voreingestellt). Notwendige Anpassungen können die Schulen dort innerhalb der Bearbeitungszeiträume vornehmen. Eine einmalige Registrierung ist notwendig. Alle wichtigen Aktivitäten und Daten können Sie der *Terminübersicht* entnehmen. Eine detaillierte *Übersicht der Praxisphasen* für Ihre Schulform finden Sie in den entsprechenden Dokumenten unter <https://lsauri.de/plasa>.

1. Praxisphasen der Universitäten

Über das PLASA-Portal wird die Vermittlung von derzeit drei Praxisphasen der beiden Universitäten Halle und Magdeburg geregelt: Schulpraktikum, Beobachtungspraktikum und Schulpraxissemester. Pro Jahr gibt es zwei Vermittlungszyklen.

Die Praktikumsplätze für **Schulpraktika** der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg (MLU) an Grund-, Sekundar-, Gemeinschafts- und Gesamtschulen sowie an Gymnasien werden **zweimal jährlich** vermittelt.

Die Praktikumsplätze für das **Beobachtungspraktikum** der MLU für alle Schulformen (inklusive Förder- und Berufsschulen) werden **einmal jährlich** vermittelt.

Die Praktikumsplätze für das **Schulpraxissemester** an Lehramtsstudierende der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg (OvGU) werden **einmal jährlich** vermittelt.

Auch Praktikumsplätze für **Studierende anderer Universitäten** (außerhalb von Sachsen-Anhalt) werden ausschließlich über PLASA vermittelt. Um sich anzumelden, wenden sich diese Studierenden fristgemäß an die Praktikumsbüros der Universitäten. Nur Studierende der Uni Leipzig (außer LA Förderschule) können sich direkt im PLASA-Portal für ein Praktikum anmelden.

2. Bearbeitungszeiträume der Schulen

Pro Jahr gibt es zwei **feste Bearbeitungszeiträume**, in denen die Schulen im PLASA-Portal die vom Land voreingestellte Anzahl an Praktikumsplätzen überprüfen und in begründeten Fällen ihre verfügbaren **Kapazitäten anpassen** können:

15. März bis 31. März

- für das **Schulpraktikum** der MLU im August/ September (alle Grund-, Sekundar-, Gemeinschafts- und Gesamtschulen sowie Gymnasien)
- für das **Schulpraxissemester** der OvGU ab August/ September (alle Sekundar-, Gemeinschafts- und Gesamtschulen sowie Gymnasien)

15. September bis 30. September

- für das **Schulpraktikum** der MLU im Februar/ März
(alle Grund-, Sekundar-, Gemeinschafts- und Gesamtschulen sowie Gymnasien)
- für **Beobachtungspraktika** der MLU im Februar/ März
(alle Grund-, Förder-, Sekundar-, Gemeinschafts- und Gesamtschulen sowie berufsbildende Schulen und Gymnasien)

3. Registrierung im PLASA-Portal

Die Schulleitung oder die beauftragte Lehrkraft muss sich einmalig mit einem Code (siehe E-Mail des Ministeriums für Bildung) im PLASA-Portal registrieren. Nach der Registrierung muss sich die verantwortliche Person der Schule mit dem per Mail erhaltenen Identifizierer zeitnah einloggen und unter „Meine Daten“ Vor- und Nachname ergänzen. Bewahren Sie die **Zugangsdaten** (Mail-Adresse, Identifizierer, Kennwort) für zukünftige Logins auf.

Für die Nutzung von PLASA müssen Sie Cookies im Browser Ihres Computers zulassen. Falls dennoch technische Probleme auftreten, versuchen Sie es mit einem anderen Browser, Rechner bzw. mit der alternativen Adresse: <https://plasa.matorixmatch.com/>.

Um Studierenden eine gezielte Kontaktaufnahme zu ermöglichen, vervollständigen Sie bitte die Angaben der zuständigen Kontaktperson. Dafür gehen Sie im PLASA-Portal oben rechts auf das Symbol „Schulverantwortliche Org.“. In der Übersicht klicken Sie auf den Namen Ihrer Schule. Im folgenden Fenster tragen Sie in der Tabelle neben **Ansprechpartner*in** den Vor- und Nachnamen der zuständigen Person ein. Bitte ergänzen Sie auch deren E-Mail-Adresse sowie Telefonnummer (speichern!). Diese Kontaktinformationen werden den Studierenden beim Vermittlungsergebnis angezeigt.

4. Kapazitätsanpassung im PLASA-Portal

Unter „Praktikum“ werden Ihnen alle Praxisphasen angezeigt, die im jeweiligen Zeitraum (Sommer oder Winter) für Ihre Schulform Relevanz haben (siehe oben). Um die vom MB vorgegebenen Kapazitäten anzupassen, klicken Sie auf „Praktikumsdaten“. Sofern für Ihre Schulform mehrere Praxisphasen angezeigt werden, ist es egal, ob Sie auf „Praktikumsdaten“ unter „Schulpraktikum“, „Beobachtungspraktikum“ oder „Schulpraxissemester“ klicken. Sie gelangen immer zur gleichen Seite. In der Übersicht sehen Sie oben die Gesamtkapazität für alle Praxisphasen. Darunter finden Sie die nach Praxisphasen differenzierten Kapazitäten. Ihre Anpassung muss sowohl oben als auch unten erfolgen. Bitte beachten Sie, dass der Wert „Anzahl der Plätze“ die Obergrenze für die Praktikumsplätze darstellt. Die Werte neben den einzelnen Fächern beziehen sich auf die möglichen Betreuungskapazitäten durch Mentor*innen. Um die voreingestellten Plätze anzupassen, klicken Sie auf „Ändern“. Bei einer Reduktion dieser Plätze ist eine **Begründung** im Feld „Bemerkung“ notwendig, die vom Landesschulamt geprüft wird. Zum Schluss klicken Sie auf „Speichern“.

5. Vermittlungsergebnis und Kontaktaufnahme

In einem sich anschließenden Zeitraum können die Lehramtsstudierenden die zur Verfügung stehenden Praktikumsplätze an den Schulen über PLASA einsehen und ihre Wunschschen markieren. Das PLASA-Portal übernimmt dann die **automatische Zuweisung** der Studierenden auf die Praktikumsplätze. Nachdem die Lehramtsstudierenden die Plätze angenommen haben, können die Schulen im PLASA-Portal unter „Praktikum“ das **Vermittlungsergebnis** für die jeweilige Praxisphase abrufen (siehe *Terminübersicht*).

Wenn Ihnen ein/e Praktikant*in zugewiesen wurde, können Sie im System den Namen und die Kontaktdaten einsehen. **Nehmen Sie bitte Kontakt mit den Studierenden auf**, um Details des Praktikums abzusprechen.

Während die **Praktikumsbörse** geöffnet ist, können die Studierenden, die bisher nicht vermittelt wurden, noch frei Plätze an den Schulen buchen. Sobald dies geschieht, werden Sie als Schule per Mail informiert.

6. Mentor*innen und deren Qualifizierung

Das Schulpraktikum und das Schulpraxissemester benötigen eine fachspezifische Mentoring durch erfahrene Lehrkräfte. In Kooperation des Landesinstitutes für Schulqualität und Lehrerbildung Sachsen-Anhalt (LISA) mit der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg und der Otto-von-Guericke Universität Magdeburg wird Lehrkräften jährlich eine Fortbildungsreihe zu einer gezielten Qualifizierung in der Betreuung der Studierenden angeboten. Der Zertifikatskurs „Lehren und Lernen in der ersten und zweiten Phase der Lehrerausbildung“ findet Ende August bis November statt (siehe eTIS) und richtet sich an Lehrkräfte allgemeinbildender und berufsbildender Schulen, die als Mentorinnen und Mentoren tätig sind oder die Absicht haben, als solche tätig zu werden.

7. Weitere Informationen und Dokumente

Weitere Informationen und Dokumente zu PLASA und zu den einzelnen Praxisphasen von Lehramtsstudierenden erhalten Sie auf den folgenden Internetseiten des Ministeriums für Bildung des Landes Sachsen-Anhalt (MB) sowie der Universitäten Halle (MLU) und Magdeburg (OvGU):

- **MB:** <https://lsaur.de/plasa>
- **MLU:** <https://www.zlb.uni-halle.de/schulen/>
- **OvGU:** <https://www.ovgu.de/Schulpraktische+Ausbildung.html>

8. Ansprechpartner*innen

Das PLASA-Portal wird vom Land Sachsen-Anhalt betrieben und ist nicht mit dem Landesbildungsserver verbunden. Bei Problemen mit der Funktionalität des PLASA-Portals wenden Sie sich bitte an das **Ministerium für Bildung** des Landes Sachsen-Anhalt unter mb-plasa@sachsen-anhalt.de.

Fragen zu den (voreingestellten) Praktikumsplätzen und Fächern in PLASA richten Sie bitte an das **Landesschulamt (Referat 31)** unter lscha-referat31@sachsen-anhalt.de.

Für den Anmeldeprozess der Studierenden zum Beobachtungs- und Schulpraktikum sowie ihre Vermittlung an die Schulen ist das **Praktikumsbüro der MLU am Zentrum für Lehrer*innenbildung** (Halle) zuständig: E-Mail: praktikumsbuero@zlb.uni-halle.de.

Für den Anmeldeprozess der Studierenden zum Praxissemester sowie ihre Vermittlung an die Schulen ist das **Praktikumsbüro der OvGU am Zentrum für Lehrerbildung** (Magdeburg) zuständig: E-Mail: praktikum-lehramt@ovgu.de.

9. Kurzanleitung zur Nutzung des PLASA-Portals

Schritt	Beschreibung	Hinweise
Registrierung (einmalig)	Gehen Sie auf der Startseite www.plasa-portal.de zu „ <i>Registrierung</i> “ und „ <i>Ich bin Schulverantwortliche(r)</i> “. Füllen Sie dort das Formular aus.	Achten Sie auf die Anforderungen an das Kennwort: 8 bis 12 Zeichen, mindestens 1 Ziffer, keine Sonderzeichen. Nach erfolgreicher Registrierung bekommen Sie per E-Mail Ihren Identifier zugeschickt.
Login	Gehen Sie zur Startseite www.plasa-portal.de und loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten (= Identifier, E-Mailadresse und Kennwort) ein. Alternative Erreichbarkeit: https://plasa.matorixmatch.com/	Heben Sie sich Ihre Zugangsdaten gut auf. Sie benötigen diese zur Einsicht des Vermittlungsergebnisses und zur erneuten Kapazitätsanpassung in den folgenden Schulhalbjahren. Sie müssen in Ihrem Browser Cookies aktivieren. Bei Problemen versuchen Sie es mit einem anderen Browser oder Rechner.
Ansprechpartner*in	Gehen Sie zu „Schulverantwortliche Org.“ und klicken Sie auf Ihren Schulnamen. Geben Sie Name, Telefon und E-Mail der/des Ansprechpartner*in für die Studierenden ein.	Diese Daten werden den Studierenden nach der Zuweisung im PLASA-Portal angezeigt.
Anpassung der Kapazitäten	Auf der Seite „Praktikum“ haben Sie während des Bearbeitungszeitraums unter „ <i>Praktikumsdaten</i> “ die Möglichkeit, Ihre Kapazitäten (Anzahl der Plätze und ggf. Mentor*innen für einzelne Fächer) insgesamt bzw. für einzelne Praxisphasen anzupassen (Speichern!).	Denken Sie daran, dass Sie die Daten für jeden Praktikumszeitraum erneut prüfen und ggf. anpassen müssen. Wenn Sie weniger als die voreingestellten Kapazitäten bereitstellen können, begründen Sie diese Reduktion. Das Landesschulamt wird automatisch informiert und prüft die Gründe.
Vermittlungsergebnis	Nach dem Abschluss der Vermittlung (siehe <i>Terminübersicht</i>) nehmen Sie bitte das Vermittlungsergebnis zur Kenntnis. Wenn Ihnen ein/e Praktikant*in zugewiesen wurde, können Sie im System den Namen und die Kontaktdaten einsehen.	Nehmen Sie bitte Kontakt mit den Studierenden auf, um Details des Praktikums abzusprechen.